

**Regulamin udzielania zamówień i zawierania umów w ramach projektu pn. „Budowa sieci NGA w gminach Sokolow-Młp., Kamień przez Spółdzielnię WIST” w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 Osi priorytetowej II Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego Działania II. 1 Sieć Szerokopasmowa Polski Wschodniej**

**Rozdział I  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

Niniejszy regulamin określa warunki udzielania zamówień i zawierania umów w ramach projektu pn. „Budowa sieci NGA w gminach Sokolow-Młp., Kamień przez Spółdzielnię WIST” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 Osi priorytetowej II Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego Działania II. 1 Sieć Szerokopasmowa Polski Wschodniej w oparciu o przepisy art. 70<sup>1</sup>, 70<sup>3</sup> - 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 1964r. nr 16, poz. 93 z późn. zm.) w zakresie wydatków kwalifikowalnych z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) **jawności** - w szczególności rozumianej jako zamieszczenie ogłoszenia o przetargu w prasie o zasięgu ogólnokrajowym, na stronie Organizatora pod adresem [www.wist.com.pl](http://www.wist.com.pl), siedzibie Organizatora.
- 2) **niedyskryminacyjnego opisu przedmiotu zamówienia** - w szczególności rozumianej jako zawieranie w opisie postanowień, które nie preferują konkretnych Wykonawców oraz, w przypadku konieczności wskazania konkretnych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, obligatoryjne dopuszczenie rozwiązań równoważnych, chyba że takie nie występują,
- 3) **odpowiednich terminów** - w szczególności rozumianej jako wyznaczenie na składanie ofert terminów umożliwiających Oferentom zapoznanie się z opisem przedmiotu zamówienia, przygotowanie i złożenie ofert
- 4) **przejrzystego i obiektywnego podejścia** - w szczególności rozumianej jako obowiązek wyłączenia po stronie Organizatora z przygotowania i prowadzenia postępowania osób, w stosunku do których zachodzi podejrzenie o braku bezstronności,
- 5) **celowości i oszczędności** - w szczególności rozumianej jako uzyskanie najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

**§ 2**

Ileokroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **Dokumentacji Przetargowej** - należy przez to rozumieć wszelkie dokumenty udostępnione Oferentom niezbędne do przygotowania oferty. Dokumentacja Przetargowa zawiera w szczególności: Ogłoszenie o przetargu, specyfikację techniczną przedmiotu przetargu, formularz ofertowy wraz załącznikami, wzór umowy lub istotne postanowienia umowy. Dokumentacja Przetargowa określa kryteria wyboru oferty, warunki jakie muszą spełnić Oferenci,
- 2) **Organizatorze** - należy przez to rozumieć Spółdzielnię Telekomunikacyjną „WIST” w Łące, 36-004 Łąka 175,
- 3) **Spółdzielni** - należy przez to rozumieć Spółdzielnię Telekomunikacyjną „WIST” w Łące, 36-004 Łąka 175,
- 4) **Oferencie** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia,
- 5) **Wykonawcy** Oferent, z którym Organizator zawarł umowę w sprawie zamówienia,
- 6) **Projekcie NGA**- projekcie prowadzonym przez Spółdzielnię pn. „Budowa sieci NGA w gminach Sokolów-Młp., Kamień przez Spółdzielnię WIST” w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 Osi priorytetowej II Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego Działania II. 1 Sieć Szerokopasmowa Polski Wschodniej,
- 7) **Instytucji Pośredniczącej** - należy przez to rozumieć Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości,



- 8) **Regulaminie** - należy przez to rozumieć Regulamin udzielania zamówień i zawierania umów w ramach projektu pn. „Budowa sieci NGA w gminach Sokolów-Młp., Kamień przez Spółdzielnię WIST” w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 Osi priorytetowej II Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego Działania II. 1 Sieć Szerokopasmowa Polski Wschodniej.
- 9) **SIWZ** – należy przez to rozumieć specyfikację istotnych warunków zamówienia.

### § 3

1. Zamówienie może być udzielone wyłącznie Oferentowi, który zostanie wybrany na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
2. Postępowanie prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej

### § 4

Udzielenie zamówienia następuje po wyborze najkorzystniejszej oferty.

### § 5

Organizator każdorazowo wskazuje walutę, w jakiej należy składać oferty.

### § 6

Kryteria oceny ofert, będą ustalane przez Organizatora, z uwzględnieniem specyfiki przedmiotu zamówienia, zasad wydatkowania środków w sposób celowy i oszczędny.

## Rozdział II KOMISJA PRZETARGOWA

### § 7

1. Czynności związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia w ramach Projektu obejmujące również wybór oferty przeprowadza powołana przez Organizatora Komisja Przetargowa zwana w dalszej części Regulaminu „Komisją”.
2. Komisja odbywa posiedzenia w miarę potrzeb, w szczególności w celu wyboru ofert z prowadzonych postępowań przetargowych. Posiedzenia Komisji są jawne i niejawne, o czym decyduje Przewodniczący Komisji. Posiedzenie Komisji, na którym odbywa się otwarcie ofert jest zawsze posiedzeniem jawnym.
3. Informację o posiedzeniu Komisji Przetargowej Organizator przekazuje do Instytucji Pośredniczącej w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed datą jej posiedzenia.
4. Członkowie Komisji prowadzący postępowanie przetargowe podlegają wyłączeniu z postępowania jeżeli zachodzi podejrzenie co do ich bezstronności w trakcie wyboru ofert.

### § 8

1. Komisja składa się z co najmniej 3 osób w tym przewodniczącego oraz sekretarza Komisji.
2. Jeżeli jest to uzasadnione przedmiotem zamówienia, w skład Komisji mogą być także powołane osoby niebędące pracownikami Spółdzielni.

### § 9

1. Członkowie Komisji, zobowiązani są rzetelnie i obiektywnie wykonywać powierzone im czynności kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, które mają wpływ lub mogą mieć wpływ na bezstronność członka Komisji przetargowej lub osoby wykonującej czynności w postępowaniu przetargowym, osoba taka zostaje wyłączona z postępowania.

## Rozdział III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### § 10

Przedmiot zamówienia powinien być opisany w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty. W przypadku wskazania

konkretnych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, należy dopuścić rozwiązania równoważne.

## **Rozdział IV SPOSÓB POSTĘPOWANIA, DOKUMENTACJA PRZETARGOWA**

### **§ 11**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia przygotowuje i prowadzi Komisja.
2. Postępowanie powinno zapewniać wydatkowanie środków w ramach Projektu w sposób celowy, oszczędny i konkurencyjny.

### **§12**

1. Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać co najmniej przedmiot przetargu, czas, miejsce, warunki lub informację o sposobie udostępnienia Dokumentacji Przetargowej, terminie i miejscu złożenia oferty. Ogłoszenie o przetargu oraz warunki przetargu mogą być zmienione lub odwołane, jeżeli zostało to zastrzeżone w ich treści.
2. Ogłoszenie o przetargu umieszcza się w miejscach o których mowa w §1 pkt 1.
3. Oferent może uzyskać pełny dostęp do Dokumentacji przetargowej w siedzibie Organizatora przetargu lub drogą elektroniczną po uprzednim skontaktowaniu się z osobą wskazaną w ogłoszeniu o przetargu.

### **§13**

1. Dokumentacja przetargowa może zostać przekazana w formie papierowej Oferentowi, który złoży wniosek o udzielenie Dokumentacji przetargowej w wersji papierowej.
2. Oferent może zwrócić się do Organizatora o wyjaśnienie treści Dokumentacji przetargowej. Organizator jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Dokumentacji przetargowej wpłynął do Organizatora nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Pytania dotyczące wyjaśnienia treści dokumentacji przetargowej mogą być zadawane wyłącznie drogą emailową z osobą wskazaną do kontaktu w SIWZ. Organizator zastrzega sobie prawo do odpowiedzi na pytania, które wpłynęły po terminie, o którym mowa w zdaniu drugim.
3. Organizator w uzasadnionych przypadkach może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Dokumentacji przetargowej. Dokonaną zmianę Organizator zamieszcza na stronie internetowej [www.wist.com.pl](http://www.wist.com.pl), na której udostępniona jest Dokumentacja przetargowa.
4. Organizator dopuszcza możliwość przeprowadzenia spotkania dotyczącego konsultacji technicznych dla wszystkich Oferentów, przed upływem terminu złożenia ofert, jeżeli ze specyfiki postępowania (przedmiotu zamówienia) wynika konieczność omówienia warunków i rozwiązań technicznych.

### **§14**

1. Organizator może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków, określonych w Dokumentacji przetargowej, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Oferenta podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Nie uzupełnienie dokumentów w określonym przez Organizatora terminie może skutkować wykluczeniem Oferenta.

### **§15**

1. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem dokumentów wymaganych przez Organizatora ponosi Oferent.
2. Jeżeli Oferent zwróci się do Organizatora o przesłanie Dokumentacji Przetargowej w formie papierowej, Oferent może ponieść opłatę w wysokości ustalonej przez Organizatora, nie przewyższającej kosztów jej druku i przekazania, chyba że specyfikacja wyłącza możliwość udostępnienia Dokumentacji przetargowej w formie papierowej.



### **§16**

1. Organizator może żądać wskazania przez Oferenta części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Zakres prac, które zostaną powierzone podwykonawcom określa Dokumentacja przetargowa.
2. Organizator, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, może określić w Dokumentacji przetargowej, że całość lub część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

### **§17**

Termin do złożenia oferty nie może być krótszy niż 7 dni a w przypadku robót budowlanych 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia o wszczęciu postępowania w prasie ogólnopolskiej. Organizator zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu do składania ofert, w szczególności, jeżeli Oferenci będą składać pytania dotyczące Dokumentacji przetargowej.

## **Rozdział V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### **§ 18**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie;
  - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej zrealizować Zamówienie;
  - 5) spełniają inne warunki określone w Dokumentacji przetargowej.

### **§19**

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oferta składana jest w formie pisemnej zapewniającej pełną czytelność jej treści.
3. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu na formularzu ofertowym wraz z wymaganymi załącznikami. Formularz ofertowy dostępny jest na stronie [www.wist.com.pl](http://www.wist.com.pl).
4. Oferta ma być zgodna z Dokumentacją przetargową.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta. Wszystkie strony Ofert winny być dodatkowo parafowane przez osoby podpisujące Ofertę.
6. Oferent może, przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
7. Ofertę, oświadczenia oraz pozostałe dokumenty należy złożyć zabezpieczone w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Oferta powinna zostać umieszczona w zamkniętej kopercie zawierającej przynajmniej adres Organizatora i Oferenta, nr postępowania przetargowego. W przypadku, gdy koperta nie będzie oznakowana i zabezpieczona w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem, Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jej nieodpowiednie przyjęcie lub przedwczesne otwarcie.

## **Rozdział VI WYKLUCZENIE OFERENTA, ODRZUCENIE OFERTY, WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

### **§ 20**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Oferentów:
  - 1) Którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - 2) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w szczególności określonych w § 18,
  - 3) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym



- postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
- 4) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 5) wykonawcy, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed datą ogłoszenia przetargu wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia ogłoszenia przetargu, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - 6) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 10) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 11) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## §21

Organizator odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) jej treść nie jest zgodna z Dokumentacją przetargową ,
- 2) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 3) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,



## §22

1. W toku badania i oceny ofert Organizator może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. W toku badania i oceny ofert, Organizator może odstąpić od żądania wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, jeżeli uzna, że żądanie takich wyjaśnień jest niecelowe.

## §23

1. Oferent jest związany ofertą do upływu terminu określonego w Dokumentacji przetargowej.
2. Oferent samodzielnie lub na wniosek Organizatora może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Organizator może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## §24

Organizator oraz Wykonawcy mogą żądać unieważnienia zawartej umowy, jeżeli strona tej umowy, inny uczestnik lub osoba działająca w porozumieniu z nimi wpłynęła na wynik przetargu w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami. Jeżeli umowa została zawarta na cudzy rachunek, jej unieważnienia może żądać także ten, na czyj rachunek umowa została zawarta, lub dający zlecenie.

## §25

1. Organizator wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Dokumentacji przetargowej.
2. Kryteriami oceny ofert mogą być: cena albo cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia, w szczególności jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, zastosowanie najlepszych dostępnych technologii w zakresie oddziaływania na środowisko, koszty eksploatacji, serwis, oraz termin wykonania zamówienia.
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Organizator spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Organizator wzywa Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Organizatora ofert dodatkowych. Procedurę można powtarzać do skutku.
5. Oferenci składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. O wynikach postępowania przetargowego organizator zawiadamia niezwłocznie wszystkich Oferentów na piśmie. Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostaje dodatkowo powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Oferent, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane.

## §26

Organizator unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od Oferenta niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 2;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Organizator zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Organizator może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;



- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Organizatora, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.

### **§27**

W przypadku unieważnienia postępowania Organizator zamieszcza informację na stronie internetowej [www.wist.com.pl](http://www.wist.com.pl) o unieważnieniu postępowania. Unieważnienie powinno posiadać uzasadnienie faktyczne i prawne.

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia przez Komisję Przetargową powołaną przez Organizatora, o której mowa w §7.  
Niniejszy Regulamin został zatwierdzony przez Komisję Przetargową w dniu 27.01.2014 r.