STATUT

Spółdzielni Telekomunikacyjnej „WIST" w Łące

(tekst jednolity na dzień 5 sierpnia 2021 roku)

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Spółdzielnia nosi nazwę Spółdzielnia Telekomunikacyjna „WIST" w Łące.
2. Siedzibą Spółdzielni jest wieś Łąka, a terenem działania jest cały kraj.
3. Czas trwania Spółdzielni jest nieograniczony.
4. Spółdzielnia jest dobrowolnym zrzeszeniem nieograniczonej liczby członków o zmiennym funduszu udziałowym i składzie osobowym, prowadzącym działalność gospodarczą dla zaspokojenia potrzeb swych członków.
5. Spółdzielnia posiada osobowość prawną i działa na podstawie niniejszego Statutu oraz przepisów prawa Spółdzielczego.

§ 2

Celem zasadniczym Spółdzielni jest prowadzenie wszystkich usług telekomunikacyjnych dla jej członków i innych osób prawnych, fizycznych, organizacji i stowarzyszeń.

§ 3

1. Przedmiotem działalności Spółdzielni jest:
   1/ działalność w zakresie telekomunikacji przewodowej
   2/ działalność w zakresie telekomunikacji bezprzewodowej z wyłączeniem telekomunikacji satelitarnej
   3/ działalność w zakresie telekomunikacji satelitarnej
   4/ działalność w zakresie pozostałej telekomunikacji
   5/ roboty związane z budową linii telekomunikacyjnych i elektroenergetycznych
   6/ pozostałe specjalistyczne roboty budowlane, gdzie indziej nie sklasyfikowane
   7/ sprzedaż detaliczna sprzętu telekomunikacyjnego prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
   8/ nadawanie programów telewizyjnych ogólnodostępnych i abonamentowych
2. Spółdzielnia zapewnia swoim członkom możliwość w zarządzaniu Spółdzielnią.
3. W celu realizacji swych zadań Spółdzielnia współpracuje z innymi podmiotami świadczącymi usługi w zakresie telekomunikacji.

II. CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 4

1. Członkami Spółdzielni mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba fizyczna może być przyjęta w poczet członków Spółdzielni o ile jest pełnoletnia i nie ubezwłasnowolniona.
3. Warunkiem przyjęcia na członka jest złożenie deklaracji. Deklaracja powinna być złożona pod rygorem nieważności na piśmie utrwalonym w postaci papierowej lub elektronicznej. Pisma utrwalone w postaci elektronicznej przesyła się na adres do doręczeń elektronicznych Spółdzielni, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym. Pismo utrwalone w postaci papierowej opatruje się podpisem własnoręcznym. Deklaracja podpisana przez przystępującego do Spółdzielni powinna zawierać jego imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania, a jeżeli przystępujący jest osobą prawną - jej nazwę i siedzibę, adres do korespondencji, jeśli jest on inny od adresu zamieszkania (siedziby), ilość zadeklarowanych udziałów, adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, wpisany do bazy adresów elektronicznych, o której mowa w art. 25 tej ustawy, o ile przystępujący taki posiada, a także wskazanie osób, którym Spółdzielnia ma wypłacić udziały po śmierci członka.
4. Założyciele Spółdzielni, którzy podpisali Statut stają się członkami Spółdzielni z chwilą jej zarejestrowania, przy czym są oni zobowiązani do zadeklarowania udziałów stosownie do wymagań Statutu.
5. Członków Spółdzielni przyjmuje Zarząd w formie uchwały. Uchwała powinna być podjęta w ciągu miesiąca od dnia złożenia deklaracji.
6. Przyjęcie deklaracji w przypadku deklaracji utrwalonej w postaci papierowej, powinno być potwierdzone na deklaracji podpisem dwóch członków Zarządu lub osób do tego przez Zarząd upoważnionych. W przypadku deklaracji utrwalonej w postaci elektronicznej potwierdzenie przyjęcia deklaracji wydaje się niezwłocznie w odrębnym dokumencie na piśmie. W potwierdzeniu przyjęcia deklaracji podaje się datę uchwały o przyjęciu. Obowiązuje to również przy zmianie danych dotyczących zadeklarowanych udziałów.
7. Przystępujący staje się członkiem Spółdzielni z dniem podjęcia uchwały Zarządu o przyjęciu.
8. O uchwale o przyjęciu w poczet członków oraz o uchwale odmawiającej przyjęcia, zainteresowany powinien być zawiadomiony na piśmie w ciągu

dwóch tygodni od dnia jej powzięcia. Zawiadomienie o odmowie przyjęcia powinno zawierać uzasadnienie z pouczeniem o trybie odwoławczym.

9. Od uchwały odmawiającej przyjęcia na członków Spółdzielni przysługuje odwołanie do Rady Nadzorczej. Odwołanie składa się w terminie do 14 dni od daty otrzymania uchwały.
10. Rada Nadzorcza powinna rozpatrzyć wniesione odwołanie na najbliższym posiedzeniu, nie później jednak niż w ciągu 6 miesięcy od daty wniesienia odwołania.
11. Rada Nadzorcza może nie rozpatrywać odwołania na swoim najbliższym posiedzeniu jeżeli jego rozpatrzenie wymaga przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego. Rada Nadzorcza jest obowiązana zawiadomić o tym odwołującego się.
12. O ostatecznej decyzji Rady Nadzorczej w sprawie odwołania zainteresowany powinien być powiadomiony listem poleconym w terminie 3 tygodni od dnia jej podjęcia.

§ 5

1. Prawa i obowiązki wynikające z członkostwa w Spółdzielni są dla wszystkich członków równe.
2. Członkowi Spółdzielni przysługuje:
   a) czynne i bierne prawo wyborcze do organów Spółdzielni,
   b) prawo do czynnego udziału w życiu Spółdzielni i zgłaszanie wniosków w sprawach związanych,
   c) prawo żądania w trybie przewidzianym w Statucie zwołania Zebrania Przedstawicieli i zamieszczenia w porządku obrad oznaczonych spraw,
   d) prawo do otrzymania w sposób wskazany w Statucie informacji o czasie, miejscu i porządku Zebrania Przedstawicieli,
   e) prawo do otrzymywania odpisu statutu i regulaminów, zaznajamiania się z uchwałami Organów Spółdzielni, protokołami obrad Organów Spółdzielni, protokołami lustracji, rocznymi sprawozdaniami finansowymi, oraz na pisemny uzasadniony wniosek z umowami zawieranymi przez Spółdzielnię z osobami trzecimi z zastrzeżeniem ust. 3,
   f) prawo do przeglądania rejestru członków Spółdzielni,
   g) prawo do zaskarżania do sądu uchwał Zebrania Przedstawicieli jeżeli uchwała sprzeczna jest z ustawą, z postanowieniami Statutu, dobrymi obyczajami, godząca w interesy Spółdzielni lub mająca na celu pokrzywdzenie jej członka.
   h) prawo do odwoływania się w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym i sądowym w sprawach o których mowa w § 6 ust.1 oraz w sprawach o wykluczenie albo wykreślenie z rejestru członka,

i) prawo do wskazywania w deklaracji lub odrębnym piśmie złożonym do Spółdzielni osoby, której Spółdzielnia obowiązana jest po jego śmierci wypłacić udziały (prawo z tego tytułu nie należy do spadku),
j) prawo korzystania z usług Spółdzielni w pierwszej kolejności przed osobami nie będącymi członkami Spółdzielni,
k) prawo uczestnictwa w podziale nadwyżki bilansowej Spółdzielni,
l) prawo do korzystania ze świadczeń uchwalonych przez Organy Spółdzielni i wynikających z Prawa spółdzielczego.

3. Spółdzielnia może odmówić członkowi wglądu do umów zawieranych z osobami trzecimi, jeżeli naruszałoby to prawa tych osób lub jeżeli istnieje uzasadniona obawa, że członek wykorzysta pozyskane informacje w celach sprzecznych z interesem Spółdzielni i przez to wyrządzi Spółdzielni znaczną szkodę. Odmowa powinna być wyrażona na piśmie. Członek, któremu odmówiono wglądu do umów zawieranych przez Spółdzielnie z osobami trzecimi, może złożyć wniosek do sądu rejestrowego o zobowiązanie Spółdzielni do udostępnienia tych umów. Wniosek należy złożyć w terminie siedmiu dni od dnia doręczenia członkowi odmowy na piśmie, a w przypadku odmowy doręczonej z wykorzystaniem usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego do ustalenia dnia doręczenia stosuje się przepis art. 42 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych.
4. Członek jest zobowiązany:
   a) przestrzegać postanowień Statutu, regulaminów i innych uchwał organów Spółdzielni,
   b) współpracować ze Spółdzielnią nad doskonaleniem jakości i efektywności jej działania,
   c) wnieść wpisowe i zadeklarowane udziały,
   d) dbać o dobro i rozwój Spółdzielni, poszanowanie jej mienia i jego zabezpieczenie,
   e) uczestniczyć w pokrywaniu strat Spółdzielni do wysokości zadeklarowanych udziałów,
   f) zawiadomić Spółdzielnię o zmianie danych zawartych w deklaracji przystąpienia na członka,
   g) uczestniczyć w realizacji zadań statutowych Spółdzielni.

III. POSTĘPOWANIE WEWNĄTRZSPÓŁDZIELCZE

§ 6

1. Postępowaniem wewnątrzspółdzielczym objęte są sprawy sporne pomiędzy członkiem a Spółdzielnią powstałe w wyniku uchwał Rady Nadzorczej lub Zarządu w sprawach wynikających z umów i ze stosunku członkostwa.

2. Sprawy dotyczące Zarządu powinny być rozpatrzone w ciągu jednego miesiąca, a jeżeli sprawa jest skomplikowana w ciągu dwóch miesięcy. O sposobie załatwienia sprawy Zarząd zawiadamia zainteresowanego członka na piśmie.
3. W razie odmownego załatwienia sprawy, Zarząd jest zobowiązany podać uzasadnienie i pouczyć zainteresowanego o prawie wniesienia odwołania do Rady Nadzorczej w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia i o skutkach niezachowania tego terminu. Jeżeli we wskazanym terminie nie zostanie złożone odwołanie, uchwała Zarządu staje się ostateczna.
4. Od uchwały Rady Nadzorczej podjętej w pierwszej instancji członkowi przysługuje odwołanie w terminie trzech tygodni do Zebrania Przedstawicieli, jeżeli zostało złożone co najmniej na 30 dni przed jego zwołaniem o czym należy pouczyć zainteresowanego członka.
5. Uchwała Zebrania Przedstawicieli w postępowaniu wewnątrz spółdzielczym jest ostateczna. Odpis uchwały wraz z jej uzasadnieniem doręcza się odwołującemu się członkowi w terminie 14 dni od dnia jej podjęcia.
6. Organ odwoławczy powinien rozpatrzyć odwołanie wniesione po upływie statutowego terminu, jeżeli opóźnienie nie przekracza 6 miesięcy, a odwołujący się usprawiedliwił je wyjątkowymi okolicznościami.
7. Organ odwoławczy powinien rozpatrzyć wniesione odwołanie na swym najbliższym posiedzeniu.
8. Postępowanie w sprawach wykluczenia lub wykreślenia członka Spółdzielni reguluje § 12.
9. Członek Spółdzielni może dochodzić swoich praw również na drodze sądowej. W przypadku zaskarżenia przez członka w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym i sądowym postępowanie wewnątrzspółdzielcze ulega umorzeniu.

IV. WPISOWE I UDZIAŁY

§ 7

1. Wpisowe wynosi 10,00 zł, udział wynosi 20,00 zł. Członek może mieć więcej niż jeden udział. Udziały mogą być wniesione w formie pieniężnej lub majątkowej. Rada Nadzorcza określi zasady i tryb przyjmowania udziałów w formie majątkowej. Udziały w formie majątkowej będą przeliczane na kwotę pieniężną.
2. Wpisowe i zadeklarowane udziały członek jest zobowiązany wnieść do Spółdzielni w ciągu 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o uzyskaniu członkostwa, a założyciele od dnia dokonania rejestracji Spółdzielni.
3. Udziały stanowią fundusz udziałowy Spółdzielni.
4. Po ustaniu członkowstwa udziały byłego członka wypłaca się na podstawie zatwierdzonego sprawozdania finansowego za rok, w którym członek

przestał należeć do Spółdzielni przy czym termin ich wypłaty może być wydłużony przez Zarząd do ośmiu lat. Wypłata następuje jednorazowo lub w ratach.

5. Członek Spółdzielni uczestniczy w jej stratach w wysokości zadeklarowanych udziałów, również stratach wynikających z zobowiązań zaciągniętych przez Spółdzielnię przed jego przyjęciem.
6. Członek Spółdzielni może żądać przed ustaniem członkostwa zwrotu wpłat dokonanych na udziały pozostawiając minimum 1 udział. Zwrot tych udziałów następuje przez ich jednorazową wypłatę, lub w ratach, w terminie ustalonym przez Zarząd po uprzednim wyrażeniu zgody przez Radę Nadzorczą przy czym termin ten nie może być dłuższy od 8 lat liczonych od wystąpienia z żądaniem zwrotu.
7. Zwrot udziałów o których mowa w ust. 6 nie może nastąpić przed zatwierdzeniem sprawozdania finansowego za rok, w którym wystąpił z żądaniem oraz w przypadku gdy jego udziały zostały przeznaczone na pokrycie strat Spółdzielni.

V. USTANIE CZŁONKOSTWA

§ 8

Członkostwo w Spółdzielni ustaje na skutek:

1/ wystąpienia członka,
2/ wykluczenia członka,
3/ wykreślenia członka,
4/ skreślenia członka.

Spółdzielnia może rozwiązać stosunek członkostwa tylko przez wykluczenie albo wykreślenie członka.

§ 9

1. Członek może wystąpić ze Spółdzielni w każdym czasie za wypowiedzeniem złożonym Zarządowi, które pod rygorem nieważności powinno być dokonane na piśmie.
2. Okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc od dnia wypowiedzenia licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostało dokonane wypowiedzenie.
3. Występujący ze Spółdzielni w drugiej połowie roku obrachunkowego uczestniczy w jej stratach powstałych w tym roku, jak gdyby nadal był jej członkiem.

§ 10

1. Członek może być wykluczony ze Spółdzielni w wypadku, gdy z jego winy umyślnej lub z powodu rażącego niedbalstwa dalsze pozostawanie w Spółdzielni nie da się pogodzić z postanowieniami Statutu lub dobrymi obyczajami.
2. Wykluczenie może nastąpić w szczególności, gdy członek:
   a. świadomie szkodzi Spółdzielni lub działa wbrew jej interesom,
   b. poważnie narusza postanowienia Statutu, regulaminów i innych uchwał organów Spółdzielni,
   c. utracił prawa obywatelskie,
   d. uchyla się od wykonywania istotnych zobowiązań wobec Spółdzielni,
   e. świadomie wprowadza Spółdzielnię w błąd w celu nabycia określonych uprawnień.
   f. prowadzi działalność konkurencyjną wobec Spółdzielni.
3. Wykluczenie członka może nastąpić również z powodu:
   a. uchylania się od obowiązku wniesienia wpisowego i udziałów zgodnie z postanowieniami Statutu,
   b. spowodowania szkód w majątku Spółdzielni z winy członka,
   c. ujawnienia osobom trzecim tajemnicy służbowej lub handlowej Spółdzielni,

§ 11

1. Członek Spółdzielni nie wykonujący obowiązków Statutowych z przyczyn przez niego nie zawinionych może być wykreślony z rejestru członków Spółdzielni.
2. Wykreślenie może nastąpić w szczególności, gdy członek:
   a. wyjechał na stałe za granicę,
   b. przebywa na stałe w zakładzie zamkniętym,
   c. został ubezwłasnowolniony.

§ 12

1. Wykluczenie lub wykreślenie członka z rejestru dokonuje Rada Nadzorcza, po uprzednim wysłuchaniu wyjaśnień zainteresowanego członka.
2. Zawiadomienia o wykluczeniu lub wykreśleniu z rejestru członka dokonuje Rada Nadzorcza na piśmie w terminie dwóch tygodni od dnia podjęcia uchwały. Uzasadnienie powinno w szczególności przedstawiać motywy, którymi kierowała się Rada Nadzorcza uznając, że zachowanie członka wyczerpuje przesłanki wykluczenia albo wykreślenia określone w statucie. Zawiadomienie zwrócone z powodu niezgłoszenia przez członka zmiany podanego przez niego adresu ma moc prawną doręczenia. W przypadku doręczenia członkowi uchwały o wykluczeniu albo wykreśleniu wraz z uzasadnieniem z wykorzystaniem usługi rejestrowanego doręczenia

elektronicznego do ustalenia dnia doręczenia stosuje się przepis art. 42 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych.

3. Wykluczonemu lub wykreślonemu członkowi Spółdzielni przysługuje odwołanie do Zebrania Przedstawicieli w ciągu 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wykluczeniu lub wykreśleniu oraz prawo uczestnictwa w jego obradach przy rozpatrywaniu odwołania i jego popieranie. Odwołanie powinno być rozpatrzone na najbliższym Zebraniu Przedstawicieli, jeżeli zostało złożone co najmniej na 30 dni przed jego zwołaniem. O terminie Zebrania Przedstawicieli odwołujący powinien być zawiadomiony pod wskazanym przez niego w odwołaniu adresem, co najmniej trzy tygodnie przed tym terminem. Wykluczony bądź wykreślony członek ma również prawo zaskarżyć uchwałę Rady Nadzorczej do sądu w terminie sześciu tygodni od dnia doręczenia członkowi uchwały z uzasadnieniem; przepisy art. 42 ustawy – Prawo spółdzielcze stosuje się odpowiednio.
4. Wykluczenie albo wykreślenie staje się skuteczne z chwilą:
   1) bezskutecznego upływu terminu do zaskarżenia do sądu uchwały Rady Nadzorczej, chyba że członek przed upływem tego terminu wniósł odwołanie od uchwały Rady do Zebrania Przedstawicieli;
   2) bezskutecznego upływu terminu do zaskarżenia do sądu uchwały Zebrania Przedstawicieli;
   3) prawomocnego oddalenia przez sąd powództwa o uchylenie uchwały Rady Nadzorczej albo Zebrania Przedstawicieli.

§ 13

Członka Spółdzielni skreśla się z rejestru członków w wypadku śmierci ze skutkiem od dnia, w którym nastąpiła śmierć, a gdy chodzi o osobę prawną – ze skutkiem od dnia jej ustania.

VI. ORGANY SPÓŁDZIELNI

§ 14

1. Organami Spółdzielni są:
   a. Zebranie Przedstawicieli.
   b. Rada Nadzorcza.
   c. Zarząd.
   d. Zebranie Grup Członkowskich.
2. Wybory organów, o których mowa w ust.1 pkt. b, c dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów – członków Spółdzielni. Odwołanie członka organu następuje także w głosowaniu tajnym.

3. Do organów Spółdzielni wchodzą kandydaci, którzy otrzymali kolejną największą liczbę oddanych głosów.
4. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów przy wyborach do organów Spółdzielni i przy podejmowaniu innych uchwał przez organy Spółdzielni uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.
5. Tryb zwoływania posiedzeń organów Spółdzielni oraz sposób i warunki podejmowania uchwał przez te organy określa Statut oraz przewidziane w nim regulaminy tych organów.

a) ZEBRANIE PRZEDSTAWICIELI

§ 15

1. Zebranie Przedstawicieli jest najwyższym organem Spółdzielni.
2. Członkowie Spółdzielni reprezentowani są na Zebraniu Przedstawicieli przez Przedstawicieli. Przedstawicieli wybiera się na okres czterech lat na Zebraniach Grup Członkowskich, w ten sposób że jeden Przedstawiciel przypada na 250 członków, z tym że na każdą niepełną tę liczbę, o ile przekracza ona 125 członków, przysługuje kolejny Przedstawiciel. Przedstawiciel może uczestniczyć w Zebraniu Przedstawicieli przez pełnomocnika. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego Przedstawiciela. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Zebrania Przedstawicieli.
3. Każdy Przedstawiciel ma jeden głos.
4. W Zebraniu Przedstawicieli mogą uczestniczyć z głosem doradczym zaproszeni goście. Członek Spółdzielni nie będący Przedstawicielem może uczestniczyć w Zebraniu Przedstawicieli bez prawa głosowania.
5. Przedstawiciel ma prawo korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta Przedstawiciel, nie są uprawnione do zabierania głosu.

§ 16

Do wyłącznej właściwości Zebrania Przedstawicieli należy:
1/ Uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej Spółdzielni.
2/ Rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i sprawdzań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Spółdzielni, Rady Nadzorczej lub Zarządu w tych sprawach i udzielania absolutorium członkom Zarządu.
3/ Podejmowanie uchwał w związku z oceną pokontrolną działalności Spółdzielni.
4/ Podejmowanie uchwał w przedmiocie podziału nadwyżki bilansowej lub sposobu pokrycia strat.

5/ Podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości i zbycia zakładu.
6/ Oznaczenie najwyższej sumy zobowiązań, jakie Spółdzielnia może zaciągnąć.
7/ Podejmowanie uchwał w sprawach połączenia się Spółdzielni, podziału Spółdzielni oraz likwidacji Spółdzielni.
8/ Podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich.
9/ Rozpatrywanie odwołań od Uchwały Rady Nadzorczej podjętych w pierwszej instancji.
10/Uchwalanie zmian statutu.
10a/ Uchwalanie Regulaminu Rady Nadzorczej Spółdzielni.
11/Uchwalanie regulaminu obrad Zebrania Przedstawicieli.
12/Wybór i odwoływanie członków Rady Nadzorczej oraz ustalanie im diet, ryczałtów.
13/Podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania lub występowania Spółdzielni ze związku oraz udzielenie upoważnienia Zarządu do podejmowania działań w tym zakresie.
14/Wybór delegatów na zjazd związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, Przedstawicieli Spółdzielni na zjazd przedkongresowy.

§ 17

1. Zwyczajne Zebranie Przedstawicieli zwołuje Zarząd raz w roku w terminie do 30 czerwca w uzgodnieniu z Radą Nadzorczą.
2. Nadzwyczajne Zebranie Przedstawicieli zwołuje Zarząd na żądanie:
   1/ Rady Nadzorczej.
   2/ Przynajmniej jednej dziesiątej liczby członków.
   3/ 1/3 Przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli.
   4/ Zebrań grup członkowskich co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków Spółdzielni.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 oraz w przypadku zawieszenia przez Radę członka Rady, Zarząd jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Zebranie Przedstawicieli w ciągu 2 miesięcy od złożenia wniosku (podjęcia uchwały).
4. Obrady Zebrania Przedstawicieli otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub jego zastępca. Zebranie Przedstawicieli wybiera spośród Przedstawicieli Przewodniczącego i Sekretarza.
5. Zebranie Przedstawicieli może podejmować uchwały w obecności co najmniej 50 % Przedstawicieli. W przypadku braku wymaganej liczby Przedstawicieli (quorum), ustala się drugi termin Zebrania Przedstawicieli, jednak nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie. Uchwały mogą być podjęte większością głosów oddanych przez obecnych Przedstawicieli.

Drugi termin powinien być podany w zawiadomieniu o Zebraniu Przedstawicieli.

6. Żądanie zwołania Zebrania Przedstawicieli powinno być złożone pisemnie z podaniem celu jego zwołania.
7. O czasie, miejscu i porządku obrad Zebrania Przedstawicieli zawiadamia się Przedstawicieli, Związek Rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz Krajową Radę Spółdzielni na piśmie, na 14 dni przed jego terminem. Członków Spółdzielni nie będących Przedstawicielami zawiadamia się o czasie, miejscu i porządku obrad Zebrania Przedstawicieli za pomocą ogłoszenia na stronie internetowej Spółdzielni oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni i Biurach Obsługi Klienta Spółdzielni.
8. Zebranie Przedstawicieli może podejmować uchwały w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości Przedstawicieli zgodnie z regulaminem Zebrania Przedstawicieli.
9. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów chyba, że Prawo spółdzielcze lub Statut wymaga kwalifikowanej większości głosów.
10. Uchwały dotyczące zmian Statutu podejmowane są większością 2/3 głosów, a dotyczące likwidacji Spółdzielni większością 3/4 głosów.
11. Z obrad Zebrania Przedstawicieli sporządza się protokół, który powinien być podpisany przez Przewodniczącego i Sekretarza Zebrania Przedstawicieli.
12. Uchwały Zebrania Przedstawicieli zapadają większością głosów oddanych za i przeciw uchwale. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Zebrania Przedstawicieli.
13. Uchwały Zebrania Przedstawicieli podejmowane są w głosowaniu jawnym z zastrzeżeniem § 14 ust. 2.
14. Protokoły Zebrania Przedstawicieli Zarząd przechowuje co najmniej 10 lat o ile przepisy w sprawie przechowywania akt nie przewidują terminu dłuższego.
15. Uchwały Zebrania Przedstawicieli obowiązują wszystkich członków Spółdzielni oraz wszystkie jej organy.
16. Uchwała sprzeczna z ustawą jest nieważna.
17. Uchwała sprzeczna z postanowieniami statutu bądź dobrymi obyczajami lub godząca w interesy Spółdzielni albo mająca na celu pokrzywdzenie jej członka może być zaskarżona do sądu.
18. Każdy członek Spółdzielni lub Zarząd może wytoczyć powództwo o uchylenie uchwały. Jednakże prawo zaskarżenia uchwały w sprawie wykluczenia albo wykreślenia członka przysługuje wyłącznie członkowi wykluczonemu albo wykreślonemu.
19. Jeżeli Zarząd wytacza powództwo, Spółdzielnię reprezentuje pełnomocnik ustanowiony przez Radę Nadzorczą.
20. Terminy i inne warunki związane z zaskarżeniem uchwał Zebrania Przedstawicieli określa art. 42 § 6-9 ustawy - Prawo spółdzielcze.

b) RADA NADZORCZA

§ 18

1. Wyboru Rady Nadzorczej dokonuje Zebranie Przedstawicieli.
2. Rada Nadzorcza składa się z 11-tu członków wybranych przez Zebranie Przedstawicieli na okres 4 lat.
3. Kadencja Rady trwa od Zwyczajnego Zebrania Przedstawicieli, na którym Rada Nadzorcza została wybrana do Zwyczajnego Zebrania Przedstawicieli odbytego po 4 latach od wyborów.
4. Mandat członka Rady Nadzorczej wygasa na skutek śmierci a także z upływem kadencji, na którą został wybrany. Utrata mandatu przed upływem kadencji następuje w przypadkach:
   a. odwołanie większością 2/3 głosów przez organ, który dokonał wyboru.
   b. zrzeczenie się mandatu.
   c. ustanie członkostwa w Spółdzielni.
5. W przypadku wygaśnięcia lub utraty mandatu, mandat obejmuje osoba, która w wyborach uzyskała największą liczbę głosów spośród kandydatów, którzy nie zostali wybrani do Rady Nadzorczej.
6. Kadencja członka, o której mowa w ust. 5 trwa do końca kadencji Rady Nadzorczej, określonej w ust. 3.

§ 19

Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:
1/ powoływanie i odwoływanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu oraz ustalanie dla nich wynagrodzenia zasadniczego.
2/ nadzór i kontrola działalności Spółdzielni, a w szczególności;
   a. przyjmowanie okresowych sprawozdań i bilansów,
   b. dokonywanie okresowych ocen działalności Spółdzielni z uwzględnieniem przestrzegania praw członkowskich,
   c. przeprowadzanie kontroli działalności Zarządu.
3/ podejmowanie uchwał w sprawach nabycia i obciążenia nieruchomości oraz nabycia zakładu, zbycia środków trwałych wartości powyżej 100 000 zł.
4/ podejmowanie uchwał w sprawach przystąpienia Spółdzielni do organizacji społecznych oraz występowania z nich.
5/ zatwierdzanie struktury organizacyjnej Spółdzielni.
6/ rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu.
7/ uchwalanie regulaminu działalności Zarządu.
8/ podejmowanie uchwał w sprawach pozbawienia członkostwa.
9/ podejmowanie uchwał w sprawie zawieszenia w czynnościach członków Rady.
10/ uchwalanie Regulaminu wynagradzania członków Zarządu i pracowników

Spółdzielni.

11/ uchwalanie planów gospodarczych Spółdzielni.

12/składanie Zebraniu Przedstawicieli sprawozdań zawierających w szczególności wyniki kontroli oraz ocenę sprawozdań finansowych.

13/ podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych między Spółdzielnią a członkiem Zarządu oraz reprezentowanie Spółdzielni przy tych czynnościach przez co najmniej dwóch jej członków upoważnionych przez Radę.

14/ wyrażanie opinii w sprawach, w których zwróci się Zarząd.

15/ podejmowanie uchwały w sprawie badania (przeprowadzenia badania) sprawozdania finansowego Spółdzielni i wybór biegłego rewidenta do przeprowadzenia tego badania.

16/ rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawach wynikających ze stosunku pomiędzy członkiem a Spółdzielnią.

§ 20

1. Posiedzenie Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący Rady Nadzorczej lub w razie jego nieobecności – Zastępca Przewodniczącego co najmniej raz na 3 miesiące.
2. Pierwsze posiedzenie Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący Zebrania Przedstawicieli w celu ukonstytuowania się Rady Nadzorczej.
3. Posiedzenia Rady Nadzorczej powinny być także zwołane na wniosek 1/3 członków Rady Nadzorczej lub na wniosek Zarządu w terminie 4 tygodni od dnia zgłoszenia wniosku. Wniosek o zwołanie posiedzenia powinien być złożony na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
4. Uchwały Rady Nadzorczej podejmowane są w głosowaniu jawnym z zastrzeżeniem § 14 ust. 2.

§ 21

1. Rada Nadzorcza wybiera ze swego grona Prezydium Rady Nadzorczej, w skład którego wchodzą:
   - Przewodniczący,
   - Zastępca przewodniczącego,
   - Sekretarz,
   - Przewodniczący Stałych Komisji Rady.
2. Zadaniem Prezydium Rady Nadzorczej jest organizowanie pracy Rady a w szczególności do niego należy:
   1/ rozpatrywanie wstępne projektów planów i innych materiałów, które przedstawia następnie Radzie Nadzorczej do zatwierdzenia,
   2/ ustalanie projektów planów pracy Rady Nadzorczej oraz projektów sprawozdań z jej pracy,

3/ wykonywanie uchwał Rady Nadzorczej.
4/ przyznawanie premii uznaniowej kwartalnej członkom Zarządu oraz ustalanie wysokości tej premii dla pracowników.
5/ a ponadto inne sprawy przekazane przez Radę nie należące do jej wyłącznej kompetencji.

3. Rada Nadzorcza może powołać Komisje stałe lub tymczasowe do wykonywania określonych zadań.
4. Wewnętrzną strukturę Rady Nadzorczej, szczegółowy zakres działania, tryb obradowania i podejmowania uchwał oraz inne sprawy organizacyjne Rady Nadzorczej określa Regulamin zatwierdzony przez Zebranie Przedstawicieli.

c) ZARZĄD

§ 22

Zarząd może być jedno lub wieloosobowy.

§ 23

1. Zarząd kieruje działalnością Spółdzielni oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Po uzyskaniu zgody Rady Nadzorczej Zarząd może powołać na stanowisko kierownika (jego zastępcy) bieżącej działalności gospodarczej jednego z członków Zarządu lub inną osobę.
3. Osoba kierująca bieżącą działalnością Spółdzielni jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy i w zakresie stosunków pracy jest uprawniona do jednoosobowego dokonywania czynności prawnych.
4. Osoba, o której mowa w ust. 2 kieruje bieżącą działalnością gospodarczą w ramach uchwał Zarządu z wyłączeniem spraw wymienionych w § 25 ust.1. pkt. a, d, e, f, które należą wyłącznie do Zarządu.
5. Postanowienia ust. 2 i 3 nie wyłączają uprawnień Zarządu do podejmowania uchwał w każdej sprawie dotyczącej bieżącej działalności Spółdzielni.
6. Zarząd pracuje kolegialnie na odbywanych okresowo lub doraźnie posiedzeniach. W okresie między posiedzeniami, Zarząd wykonuje swoje funkcje w ramach podziału czynności pomiędzy członkami Zarządu. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu. Posiedzenia zwołuje Prezes, a podczas jego nieobecności Wiceprezes.
7. Podział czynności pomiędzy członków Zarządu, sprawy zastrzeżone do decyzji kolegialnych, tryb obradowania i podejmowania uchwał oraz inne sprawy organizacyjne określa Regulamin Zarządu uchwalony przez Radę Nadzorczą.

§ 24

1. Oświadczenie woli za Spółdzielnię składają przynajmniej dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu i osoba przez Zarząd upoważniona (pełnomocnik).
2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa się w ten sposób, że pod nazwą Spółdzielni osoby upoważnione do ich składania zamieszczają swoje podpisy.
3. Oświadczenia skierowane do Spółdzielni na piśmie, a złożone w jej lokalu albo jednemu członkowi Zarządu, mają skutek prawny względem Spółdzielni.
4. Zarząd może udzielić jednemu z członków Zarządu lub innej osobie pełnomocnictwo do dokonania czynności prawnych związanych z kierownictwem bieżącą działalnością gospodarczą Spółdzielni (§ 23 statutu) lub jej wyodrębnionej organizacyjnie i gospodarczo jednostki, a także pełnomocnictwa do dokonywanej czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych.
5. Udzielenie pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych związanych z kierowaniem bieżącą działalnością gospodarczą Spółdzielni lub jej wyodrębnionej organizacyjnie i gospodarczo jednostki wymaga uprzedniej zgody Rady Nadzorczej.

§ 25

1. Do kompetencji Zarządu należy podejmowanie wszelkich decyzji nie zastrzeżonych w ustawie lub Statucie innym organom Spółdzielni, a w szczególności:
   a. sporządzanie projektów planów gospodarczych i programów działalności na rzecz środowiska,
   b. prowadzenie gospodarki Spółdzielni w ramach uchwalonych planów i wykonywanie związanych z tym czynności organizacyjnych i finansowych,
   c. zabezpieczenie majątku Spółdzielni,
   d. sporządzanie rocznych sprawozdań z działalności Spółdzielni, sprawozdań finansowych oraz przedkładanie do zatwierdzenia Zebraniu Przedstawicieli,
   e. zaciąganie kredytów bankowych i innych zobowiązań,
   f. udzielanie pełnomocnictwa,
   g. współdziałanie z samorządem terytorialnym i administracją państwową.
2. Zarząd składa sprawozdanie ze swej działalności Radzie Nadzorczej i Zebraniu Przedstawicieli.

§ 26

1. Rada Nadzorcza może odwołać członków Zarządu w każdym czasie większością co najmniej 2/3 głosów.
2. Odwołanie jest skuteczne z dniem podjęcia uchwały w tej sprawie lub z dniem określonym w uchwale o odwołaniu.
3. Zawiadomienie o uchwale odwołującej członka Zarządu, Rada Nadzorcza obowiązana jest przekazać zainteresowanemu na piśmie w ciągu 7 dni od jej podjęcia.
4. Odwołanie członka Zarządu nie narusza jego uprawnień wynikających ze stosunku pracy. Rozwiązanie umowy o pracę lub zmiana warunków pracy i płacy wobec członka Zarządu może dokonać tylko Rada Nadzorcza, a wobec odwołanego członka Zarządu – Zarząd Spółdzielni.
5. Zebranie Przedstawicieli może odwołać tych członków Zarządu, którym nie udzieliło absolutorium, nawet jeżeli sprawa nie była objęta porządkiem obrad.

d) ZEBRANIE GRUP CZŁONKOWSKICH

§ 27

1. Zarząd Spółdzielni ustala Grupy Członkowskie obejmujące członków Spółdzielni zamieszkujących w danej miejscowości lub miejscowości sąsiednich.
2. Grupa Członkowska nie może przekraczać 2000 (dwa tysiące) członków.
3. Członek Spółdzielni może uczestniczyć w Grupie Członkowskiej według miejsca zamieszkania (siedziby) z prawem jednego głosu.

§ 28

Grupy członkowskie działają na Zebraniach Grup Członkowskich, które zwołuje Zarząd Spółdzielni co najmniej raz w roku przed Zebraniem Przedstawicieli, a ponadto na każdorazowe żądanie przynajmniej 1/5 ogólnej liczby członków wchodzących w skład Grupy Członkowskiej. O czasie, miejscu i porządku obrad Grupy Członkowskiej Zarząd zawiadamia za pomocą ogłoszenia na stronie internetowej Spółdzielni oraz poprzez wywieszenie ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni i Biurach Obsługi Klienta Spółdzielni co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania. Każdy członek może składać do Zarządu Spółdzielni pisemny wniosek o zamieszczenie oznaczonych spraw w porządku zebrania Grupy Członkowskiej, najpóźniej na trzy dni przed zebraniem. Porządek obrad zostaje uzupełniony zgodnie ze zgłoszonym wnioskiem, jeżeli zebranie Grupy Członkowskiej większością głosów przyjmie wniosek o uzupełnienie porządku obrad zgodnie z wnioskiem.

§ 29

Do zadań Grup Członkowskich należy:

1. Wybór Przewodniczącego Zebrania,
2. Wybieranie i odwoływanie Przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli,
3. Rozpatrywanie spraw, które mają być przedmiotem obrad najbliższego Zebrania Przedstawicieli,
4. Rozpatrywanie raz w roku sprawozdań Rady Nadzorczej i Zarządu Spółdzielni,
5. Wyrażanie swojej opinii i zgłaszanie do organów Spółdzielni wniosków w sprawach Spółdzielni, a zwłaszcza w sprawach członków wchodzących w skład zebrania grupy.

e) PRZEPISY WSPÓLNE DLA ORGANÓW SPÓŁDZIELNI

§ 30

1. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i Przedstawicielem na Zebranie Przedstawicieli. Nie można być jednocześnie członkiem Rady Nadzorczej i Zarządu Spółdzielni. W razie konieczności Rada Nadzorcza może wyznaczyć jednego lub kilku ze swoich członków do czasowego pełnienia funkcji członka (członków) Zarządu.
2. Członkowie Zarządu i Rady Nadzorczej nie mogą brać udziału w głosowaniu w sprawach wyłącznie ich dotyczących.
3. Członkowie Rady Nadzorczej i Zarząd nie mogą zajmować się interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni, a w szczególności uczestniczyć jako wspólnicy lub członkowie władz przedsiębiorców prowadzących działalność konkurencyjną wobec Spółdzielni w rejonie jej działania. Naruszenie zakazu konkurencji stanowi podstawę odwołania członka Rady lub Zarządu oraz powoduje inne skutki prawne przewidziane w odrębnych przepisach.
4. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez członka Zarządu zakazu konkurencji określonego w ust. 3 Rada Nadzorcza na najbliższym swym posiedzeniu, nie później niż w ciągu 3 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o naruszeniu zakazu konkurencji powinna podjąć uchwałę o odwołaniu tego członka ze składu Zarządu.
5. W przypadku naruszenia zakazu konkurencji określonego w ust. 3 przez członka Rady Nadzorczej, Rada Nadzorcza może podjąć uchwałę o zawieszeniu członka tego organu w pełnieniu czynności. Decyzja w tej sprawie powinna być podjęta w ciągu 3 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o naruszeniu zakazu konkurencji przez członka Rady Nadzorczej. Najbliższe Zebranie Przedstawicieli rozstrzyga ostatecznie o uchyleniu zawieszenia bądź odwołaniu zawieszonego członka Rady Nadzorczej.

VII. GOSPODARKA SPÓŁDZIELNI

§ 31

1. Spółdzielnia prowadzi działalność na zasadach rachunku ekonomicznego przy zapewnieniu korzyści członkom Spółdzielni.
2. Rok obrachunkowy trwa od 01.01. do 31.12.
3. Spółdzielnia odpowiada za swe zobowiązania całym majątkiem.
4. Zysk Spółdzielni po pomniejszeniu o podatek dochodowy i inne obciążenia obowiązkowe wynikające z odrębnych przepisów ustawowych stanowi nadwyżkę bilansową.
5. Nadwyżka bilansowa podlega podziałowi na podstawie uchwały Zebrania Przedstawicieli z tym, że co najmniej 5% nadwyżki przeznacza się na zwiększenie funduszu zasobowego, jeżeli fundusz ten nie osiąga wysokości wniesionych udziałów obowiązkowych.
6. Podział nadwyżki bilansowej między członków następuje w formie oprocentowania udziałów przy czym kryterium podziału jest ilość wniesionych udziałów oraz staż członkowski. Szczegółowe zasady podziału ustala Zebranie Przedstawicieli uchwalając podział nadwyżki bilansowej za dany rok.
7. Spółdzielnia prowadzi rachunkowość na zasadach określonych przepisami.

§ 32

1. Spółdzielnia tworzy następujące fundusze własne:
   1/ fundusz udziałowy, powstający z wniesionych udziałów członkowskich.
   2/ fundusz zasobowy, powstający z wpłat przez członków wpisowego, całości lub części nadwyżki bilansowej, wartości majątkowych otrzymanych nieodpłatnie oraz przedawnionych zobowiązań. Ponadto fundusz ten zwiększa się lub zmniejsza o kwoty wynikające z przeszacowania majątku.
2. Spółdzielnia ponadto tworzy fundusz socjalny.
3. Fundusze celowe mogą być tworzone na podstawie uchwały Rady Nadzorczej.
4. Szczegółowe zasady tworzenia i gospodarowania funduszami celowymi określają Regulaminy uchwalane przez Radę Nadzorczą.

§ 33

Spółdzielnia ustala samodzielnie wysokość środków na wynagrodzenia w ramach posiadanych możliwości.

§ 34

1. W sprawach gospodarki Spółdzielni oraz prowadzenia rachunkowości nie uregulowanych w statucie obowiązują odpowiednie przepisy ustawy.
2. Zebranie Przedstawicieli może określić w regulaminach szczegółowe zasady gospodarki Spółdzielni w ramach przepisów ustawy i postanowień Statutu.

§ 35

Straty Spółdzielni pokrywane są z jej funduszów w następującej kolejności:
1. z funduszu zasobowego,
2. z funduszu udziałowego.

VIII. LUSTRACJA SPÓŁDZIELNI

§ 36

1. Spółdzielnia obowiązana jest przynajmniej raz na trzy lata, a w okresie pozostawania w stanie likwidacji corocznie, poddać się lustracyjnemu badaniu legalności, gospodarności i rzetelności całości jej działania. Lustracja obejmuje okres od poprzedniej lustracji.
2. Spółdzielnia może wystąpić w każdym czasie o przeprowadzenie lustracji całości lub części jej działalności albo tylko określonych zagadnień.
3. Lustracja może być przeprowadzona na żądanie Zebrania Przedstawicieli, Rady Nadzorczej lub 1/5 członków Spółdzielni.
4. Celem lustracji jest:
   1/ sprawdzenie przestrzegania przez Spółdzielnię przepisów prawa i postanowień statutu;
   2/ zbadanie przestrzegania przez Spółdzielnię prowadzenia przez nią działalności w interesie ogółu członków;
   3/ kontrola gospodarności, celowości i rzetelności realizacji przez Spółdzielnię jej celów ekonomicznych, socjalnych oraz kulturalnych;
   4/ wskazywanie członkom na nieprawidłowości w działalności organów Spółdzielni;
   5/ udzielanie organizacyjnej i instruktażowej pomocy w usuwaniu stwierdzonych nieprawidłowości oraz w usprawnieniu działalności Spółdzielni.
5. Na podstawie protokołu z lustracji przeprowadzający ją związek rewizyjny lub Krajowa Rada Spółdzielcza opracowuje wnioski polustracyjne oraz przekazuje je Zarządowi i Radzie Nadzorczej.
6. Zarząd obowiązany jest corocznie przekazywać podmiotowi przeprowadzającemu lustrację i Zebraniu Przedstawicieli informację o realizacji wniosków polustracyjnych.

7. Zarząd obowiązany jest na żądanie członka Spółdzielni udostępnić mu do wglądu protokół lustracji oraz wnioski polustracyjne i informacje o ich realizacji.

IX. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 37

1. Zmiana Statutu nie wywołuje skutków prawnych przed jej wpisaniem do rejestru.
2. Do spraw nieuregulowanych Statutem stosuje się przepisy Prawa spółdzielczego i innych ustaw.
3. W przypadku likwidacji Spółdzielni udział członków w funduszu zasobowym oraz innym majątku Spółdzielni uzależniony jest od wniesionych udziałów oraz stażu członkowskiego. Szczegółowe zasady udziału członków w majątku Spółdzielni określa Zebranie Przedstawicieli w uchwale o likwidacji Spółdzielni.

Tekst jednolity został sporządzony przez Zarząd Spółdzielni Telekomunikacyjnej „WIST" w Łące przy uwzględnieniu zmian wynikających z Uchwały nr 4 Walnego Zgromadzenia Przedstawicieli Spółdzielni Telekomunikacyjnej „WIST" w Łące z dnia 5 sierpnia 2021 roku.

Zarząd Spółdzielni

Główna Księgowa
mgr Elżbieta Kloc

WICEPREZES ZARZĄDU
mgr Małgorzata Stępień-Wepsięć

PREZES ZARZĄDU
Andrzej Kochanowicz